**טופס בקשה למלגה - לשנת הלימודים תש"פ**

**פרטי מבקש המלגה:**

שם משפחה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ יישוב: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' זהות: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ נייד:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מוסד האקדמי: מקצוע נלמד: שנה:\_\_\_\_\_\_\_

היקף שעות לימוד שבועיות: גובה שכר לימוד שנתי: האם שולם כן/לא

**לבקשה יש לצרף את הטפסים הבאים:**

1. צילום תעודת זהות כולל ספח.
2. אישור על מגורים בבקעה ממזכירות היישוב.
3. אישור לימודים ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג.
4. אישור המעיד על היקף שעות לימוד ועל שנת הלימוד.
5. קבלה המעידה על תשלום שכ"ל (או חלקו הגדול).
6. אישור המעיד כי לסטודנט/ית אין חובות למועצה (יש לבקש ממח' גביה במועצה).
7. תעודת שחרור מצה"ל או משרות לאומי.
8. הצהרה על עמידה בתנאים לקבלת מלגה (טופס זה, חתום ע"י הסטודנט/ית).

**הצהרה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי אין במילוי טופס הבקשה התחייבות לקבלת מלגה ע"י המועצה.
2. ידוע לי כי אם אקבל את המלגה היא בכפוף לקיום התחייבותי להתנדב שעות בקהילה.
3. ידוע לי כי יאושרו שעות פעילות רק לאחר מסירת כל האישורים הנדרשים, אישור הבקשה ע"י ועדת המלגות ותיאום פעילות מול הספוט מרכז צעירים. לא יאושרו שעות שבוצעו לפני סיום הליך זה.
4. קבלת המלגה תעשה לאחר אישור ועדת המלגות בכפוף למימוש מלא של שעות ההתנדבות בשני מועדים: חודש יולי 2020 וחודש דצמבר 2020.
5. מועד אחרון לביצוע ודיווח מכסת השעות המלאה: יום חמישי, 10.12.2020, כ"ד כסלו.

אני מביע את הסכמתי לכל האמור לעי"ל

שם\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ישוב\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

נייד\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

טופס זה בצירוף האישורים הנדרשים יש להעביר לנורית מניס לוי, רכזת צעירים **עד** **יום שני, 10.2.2020, כ"ה טבת**, **במייל** **milga.bikaa@gmail.com****, או בפקס 02-9942025**